

Plan włączenia społeczności

1. Opis przygotowania LSR

Prace przygotowawcze nad Lokalną Strategią Działania Stowarzyszenia „Na Śliwkowym Szlaku” obejmują szereg działań z udziałem lokalnej społeczności, które będą współfinansowane z środków EFRROW. Podzieliliśmy je na trzy etapy:

1. Określenie bieżącej sytuacji oraz potrzeb z tego wynikających

2. Określenie przyjętej koncepcji

3. Formułowanie założeń strategicznych

Ad. 1 Na tym etapie wykonana zostanie analiza dokumentów strategicznych obszaru pod kątem diagnozy obszaru, zdefiniowania priorytetów (problemów i potrzeb). Szczegółowo zbadane zostaną dokumenty ewaluacyjne i podsumowujące z ostatnich okresów oraz zapisane tam wnioski i rekomendacje.

Ad. 2 Na tym etapie określona zostanie koncepcja, w tym identyfikacja celów i przedsięwzięć oraz grup docelowych. Służyć temu będą szerokie konsultacje społeczne (ankietowanie, spotkania z mieszkańcami w każdej gminie, Internet), mające partycypacyjny charakter.

Ad. 3 Na tym etapie określone zostaną poszczególne elementy tworzące LSR. Udział w formułowaniu założeń brać będą wszyscy partnerzy LGD.

Do udziału w przygotowaniu LSR włączona zostanie cała społeczność obszaru. Określenie podziału zadań w początkowym okresie prac pozwoli na dotarcie z informacją o przygotowaniu LSR i możliwości włączenia się w jej przygotowanie do szerokiego kręgu zainteresowanych, dzięki czemu dokument będzie miał partycypacyjny charakter uwzględniający interesy mieszkańców obszaru.

Harmonogram prac związanych z LSR:

1. Miesiąc: Lipiec

Zadanie: ANALIZA DOTYCHCZASOWEJ SYTUACJI

Opis:

- ocena posiadanych materiałów (ewaluacje, raporty, podsumowania ankiet dotyczących wdrażania LSR oraz spotkań podczas zebrań wiejskich w gminach z udziałem przedstawicieli LGD)
- analiza rekomendacji zawartych w materiałach ewaluacyjnych
- ustalenie metod pracy nad przygotowaniem LSR
- powołanie Zespołu ds. Opracowania LSR (po 2 przedstawicieli z każdej gminy reprezentujących różne sektory, zadania: monitorowanie działań w poszczególnych gminach związanych z opracowaniem LSR)
- założenie zakładki na stronie internetowej www.nasliwkowyszlaku.pl dotyczącej prac nad nową LSR, założenie zakładek gminnych j.w. (aktualności dotyczące przebiegu prac na LSR, ankiety, karty projektu i in.)

Odpowiedzialność: Zarząd i Biuro Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków (uchwała powołująca Zespół ds. Opracowania LSR),

2. Miesiąc: Sierpień - Październik

Zadanie: BADANIE ANKIETOWE MIESZKAŃCÓW

Opis: Ankieta w formie formularza w Internecie (w zakładce Stowarzyszenia oraz zakładkach gminnych) oraz dostępna – papierowo w biurze i urzędach gmin oraz u członków Zarządu i Zespołu – zebranie i opracowanie danych ankietowych

Odpowiedzialność: Zarząd i Biuro Stowarzyszenia, Zespół ds. Opracowania LSR, eksperci zewnętrzni

3. Miesiąc: Sierpień

Zadanie: SPOTKANIA INFORMACYJNO-KONSULTACYJNE W GMINACH (7 spotkań po 1 w każdej gminie)

Opis: Spotkania o charakterze warsztatowym związane z analizą mocnych i słabych stron, szans i zagrożeń, a także celów LSR dla obszaru Stowarzyszenia „Na Śliwkowym Szlaku”

Odpowiedzialność: Zarząd i Biuro Stowarzyszenia, Zespół ds. Opracowania LSR, eksperci zewnętrzni

4. Miesiąc: Lipiec - Październik

Zadanie: DIAGNOZA

Opis: Ekspertka diagnoza obszaru pokazująca stan obecny oraz przewidywane trendy w obszarach istotnych dla działań LGD

Odpowiedzialność: Zarząd i Biuro Stowarzyszenia, Zespół ds. Opracowania LSR, eksperci zewnętrzni

5. Miesiąc: Wrzesień - Październik

Zadanie: SPOTKANIA BRANŻOWE

Opis: Spotkania o charakterze warsztatowym będące podsumowaniem analizy SWOT oraz wypracowaniem zapisów LSR. Cztery spotkania z przedstawicielami sektorów: 1 spotkanie sektora społecznego, 1 spotkanie sektora gospodarczego, 1 spotkanie sektora publicznego oraz 1 spotkanie sektora mieszkańców z wszystkich gmin należących do Stowarzyszenia

Odpowiedzialność: Zarząd i Biuro Stowarzyszenia, Zespół ds. Opracowania LSR, eksperci zewnętrzni

6. Miesiąc: Wrzesień - Grudzień

Zadanie: OPRACOWANIE PROJEKTU LSR

Opis: Formułowanie zapisów LSR uwzględniających dane zebrane podczas wszystkich działań informacyjno-konsultacyjnych

Odpowiedzialność: Zarząd i Biuro Stowarzyszenia, Zespół ds. Opracowania LSR, eksperci zewnętrzni

7. Miesiąc: Grudzień**Zadanie: KONSULTACJE SPOŁECZNE PROJEKTU LSR**

Opis: Konsultacje on-line za pomocą zakładki Stowarzyszenia i zakładek gminnych, przekazanie informacji o konsultacji projektu do gmin, organizacji pozarządowych, instytucji samorządowych, przedsiębiorców i. in. , newsy i newslettery, media społecznościowe. Uwzględnienie uwag i propozycji do projektu LSR

Odpowiedzialność: Zarząd i Biuro Stowarzyszenia, Zespół ds. Opracowania LSR

8. Miesiąc: Grudzień**Zadanie: PRZYJĘCIE LSR**

Opis: Prezentacja LSR 2014-2020 oraz przyjęcie przez Walne Zebranie Członków

Odpowiedzialność: Zarząd i Biuro Stowarzyszenia

2. Opis zatrudnienia

2.1 Opis

W ramach poddziałania Wsparcie Przygotowawcze Stowarzyszenie "Na Śliwkowym Szlaku" zatrudnia na podstawie umów o pracę dwóch pracowników w wymiarze czasu pracy po 4/5 etatu każdy z nich.

2.2 Liczba etatów

1,5 etatu

3. Zasady funkcjonowania biura zapewniającego obsługę mieszkańców obszaru planowanego do objęcia LSR

3.1 Adres biura Wnioskodawcy

3.1.1 Województwo	3.1.2 Powiat	3.1.3 Gmina
małopolskie	brzeski	Iwkowa

3.1.4 Ulica		3.1.5 Nr domu	3.1.6 Nr lokalu	3.1.7 Miejscowość
-		759	-	Iwkowa
3.1.8 Kod pocztowy	3.1.9 Poczta			
32-861	Iwkowa			

3.2 Funkcjonowanie biura

3.2.1 Minimalna liczba dni funkcjonowania biura, zgodnie z liczbą ludności zamieszkałą na obszarze planowanym do objęcia LSR 4 dni

Lp.	3.2.2 Dzień tygodnia	3.2.3 Godziny pracy biura			
1.	Poniedziałek	od	8.00	do	16.00
2.	Wtorek	od	8.00	do	16.00
3.	Środa	od	8.00	do	16.00
4.	Czwartek	od	8.00	do	16.00

4. Adres strony internetowej, na potrzeby przygotowania LSR

www.nasliwkowymyslaku.pl oraz zakładka
http://www.nasliwkowymyslaku.pl/LSR_2014-2020/

5. Harmonogram

Lp.	5.1 Nazwa gminy	5.2 Miejscowość*	5.3 Planowany termin spotkania
1.	Gmina Gnojnik	Gnojnik	11 sierpnia 2015 r.
2.	Gmina Lipnica Murowana	Lipnica Murowana	11 sierpnia 2015 r.
3.	Gmina Gródek nad Dunajcem	Gródek nad Dunajcem	12 sierpnia 2015 r.
4.	Gmina Korzenna	Korzenna	12 sierpnia 2015 r.
5.	Gmina Czchów	Czchów	13 sierpnia 2015 r.
6.	Gmina Łososina Dolna	Łososina Dolna	13 sierpnia 2015 r.
7.	Gmina Iwkowa	Iwkowa	14 sierpnia 2015 r.

8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
...			

* jeżeli na etapie ubiegania się o przyznanie pomocy możliwe jest jej określenie

Iwkowa	1	7	-	1	2	-	2	0	1	5
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

--

miejsowość i data (dzień-miesiąc-rok)

podpis osoby / osób reprezentujących Wnioskodawcę / pełnomocnika