

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

***Załącznik nr 1 do Uchwały ……………***

***Zarządu Stowarzyszenia „Na Śliwkowym Szlaku”***

***z dnia …………….***

**KRYTERIA WYBORU GRANTOBIORCÓW STOWARZYSZENIA „NA ŚLIWKOWYM SZLAKU”**

|  |
| --- |
| **KRYTERIA WYBORU OPERACJI GRANTOBIORCÓW w ramach poddziałania****„Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020 - KRYTERIA PODSTAWOWE** |
| **L.p.** | **Nazwa Kryterium** | **Opis kryterium** | **Punktacja** | **Uzasadnienie,** u**wagi** |
| 1. | Korzystanie z doradztwa LGD | Preferowani są wnioskodawcy, którzy korzystali z doradztwa w ramach LGD "Na Śliwkowym Szlaku" dotyczącego złożonego przez wnioskodawcę wniosku ~~(w okresie 12 miesięcy przed złożeniem wniosku).~~ | 0 | wnioskodawca nie korzystał zdoradztwa prowadzonego przez LGD w okresie 12 miesięcy przed złożeniem wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie dokumentacji Biura LGD. Korzystanie z doradztwa LGD jest uznane, jeżeli z doradztwa korzystał wnioskodawca lub osoba działająca z jego upoważnienia bezpośrednio w biurze LGD. |
| 2 | wnioskodawca korzystał z doradztwa prowadzonego przez LGD w okresie 12 miesięcy przed złożeniem wniosku |
| 2 | Innowacyjność | Preferowane są operacje, które są innowacyjne zgodnie z LSR na skalę obszaru LGD lub gminy | 0 | Operacja nie jest innowacyjna | Należy uzasadnić innowacyjność zgodnie z definicją zawartą w LSR w odniesieniu DO CAŁOŚCI KRYTERIUM. Kryterium weryfikowane jest na podstawie opisu projektu, w którym należy konkretnie wskazać: proces polegający na przekształceniu istniejących możliwości w nowe idee i wprowadzenie ich do praktycznego zastosowania; nowy w danej skali element (m.in. produkt, usługa, sposób wytwarzania lub zastosowania) w stosunku do zebranych danych lokalnych i informacji pozyskanych za pośrednictwem Internetu. |
| 2 | Operacja jest innowacyjna na skalę gminy, w której jest realizowana |
| 4 | Operacja jest innowacyjna na skalę całego obszaru LGD (wszystkie 7 gmin) |
| 3 | Zgodność operacji ze zdefiniowanymi w LSR potrzebami i problemami obszaru | Preferowane są projekty, które intensywniej wpływają na pozytywną zmianę obszaru za pomocą osłabienia słabych stron obszaru znajdujących się w analizie SWOT w LSR | 1 | Operacja wpływa pozytywnie na jedną cechę obszaru ujętą w analizie SWOT w LSR | Kryterium weryfikowane na podstawie opisu realizacji operacji. Należy wskazać za pomocą nazwy danej cechy i przypisanego do niej numeru, z którymi słabymi stronami ujętymi w analizie SWOT w LSR koresponduje cel realizacji operacji oraz jednocześnie jasno opisać, w jaki sposób realizacja operacji przyczyni się do zmiany wskazanych cech |
| 4 | Operacja wpływa pozytywnie na przynajmniej dwie cechy obszaru ujęte w analizie SWOT w LSR |
| 4 | Oddziaływanie na środowisko, przeciwdziałanie zmianom klimatu | Preferowane są operacje związane z ochroną środowiska lub przeciwdziałaniem zmianom klimatu. | 0 | Operacja nie przewiduje działań związanych z ochroną środowiska lub przeciwdziałaniem zmianom klimatu | ~~Kryterium weryfikowane na podstawie opisu realizacji operacji oraz wskazania konkretnych działań proekologicznych~~ Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku oraz biznesplanie. Należy konkretnie określić zadania oraz koszty dotyczące działań proekologicznych w zakresie ochrony środowiska lub/i przeciwdziałaniu zmianom klimatu, stanowiące co najmniej 20% wszystkich kosztów kwalifikowanych, ~~z wyłączeniem działań wymaganych obowiązującymi przepisami prawa jako jedynymi wskazanymi we wniosku rozwiązaniami (np. segregacja odpadów przez wnioskodawcę)~~ z wyłączeniem zakupu maszyn i urządzeń energooszczędnych  |
| 3 | Operacja przewiduje działania związane z ochroną środowiska i/lub przeciwdziałaniem zmianom klimatu |
| 5 | Wsparcie osób ze zidentyfikowanych w LSR grup defaworyzowanych | Preferowane są operacje aktywizujące przedstawicieli grup defaworyzowanych | 0 | Operacja nie przewiduje udziału osób z grup defaworyzowanych | Kryterium weryfikowane na podstawie opisu realizacji operacji, ~~oraz~~ celu operacji oraz dokumentów potwierdzających deklarację udziału. Poprzez wsparcie osób ze zidentyfikowanych w LSR grup defaworyzowanych rozumie się aktywizację osób reprezentujących przynajmniej jedną z tych grup polegającą na ich czynnym udziale w projekcie z zastrzeżeniem nie ponoszenia kosztów przez te osoby. Poprzez wsparcie osób i ich udział w projekcie nie są rozumiane zakupy towarów lub usług u wnioskodawcy przez osoby z grup defaworyzowanych. W sytuacji, gdy osoba biorąca udział w projekcie spełnia warunki dwóch grup defaworyzowanych traktowane jest to jako jedna grupa defaworyzowana. |
| 2 | Operacja przewiduje bezpłatny udział osób z jednej z grup defaworyzowanych |
| 3 | Operacja przewiduje bezpłatny udział osób z co najmniej dwóch grup defaworyzowanych |
| 6 | Poziom przygotowania operacji | Preferowane są operacje (inwestycyjne/nieiwestycyjne) w pełni przygotowane do realizacji | 0 | 1. Operacja inwestycyjna nie posiada kompletnej dokumentacji pozwalającej na realizację założonego celu
2. Operacja nieinwestycyjna nie posiada kompletnej dokumentacji pozwalającej na realizację założonego celu

~~Projekt „twardy” nie posiada KOMPLETNEJ DOKUMENTACJI pozwalającej na realizację założonej operacji LUB Projekt „miękki” nie posiada OPRACOWANEJ KONCEPCJI oraz udokumentowanego rozpoznania cenowego dla każdego przedmiotu zakupu lub usługi~~ | Kryterium weryfikowane na podstawie dołączonych do wniosku prawomocnychdokumentów potwierdzających stan przygotowania do realizacji: - ~~Projekty „twarde” to~~ operacj~~e~~i inwestycyjn~~e~~ych, polegając~~e~~ych np. na budowie, modernizacji, rewitalizacji budynków, ~~remoncie~~, zakupie sprzętu, maszyn i pomocy dydaktycznych. - ~~Projekty „miękkie” to~~ operacj~~ei~~ nieinwestycyjn~~e~~ych, polegając~~e~~ych na organizacji, np. wydarzeń szkoleniowych, warsztatowych lub promocyjnych, wydaniu publikacji |
| 3 | 1. Operacja inwestycyjna posiadaniekompletną dokumentację, czyli: PROJEKT (obowiązkowy dokument obrazujący przygotowanie do realizacji zadania oraz koncepcję dotyczącą poszczególnych robót np. budowlanych, modernizacyjnych, wyposażenia w maszyny i urządzenia, i in.)
2. Operacja nieiwestycyjna posiada niekompletną dokumentację, czyli: KONCEPCJĘ (plan realizacji zadania poparty odpowiednimi dokumentami, np. umowy, deklaracje uczestnictwa, porozumienia, dzięki którym możliwe jest wiarygodne potwierdzenie zakładanych rezultatów)

~~Projekt „twardy” posiada NIEKOMPLETNĄ~~~~DOKUMENTACJĘ, czyli projekt, np. budowlany, zagospodarowania, funkcjonalny (dokument obrazujący koncepcję dotyczącą poszczególnych robót, np. budowlanych, remontowych, wyposażenia pomieszczeń w maszyny i urządzenia) LUB Projekt „miękki” posiada OPRACOWANĄ KONCEPCJĘ (plan realizacji operacji poparty odpowiednimi dokumentami, np. umowy, deklaracje uczestnictwa, porozumienia, dzięki którym możliwe jest wiarygodne potwierdzenie zakładanych rezultatów), ale nie posiada udokumentowanego rozpoznania cenowego (co najmniej dwie oferty cenowe dla każdego przedmiotu zakupu lub usługi).~~ |
| 5 | 1. Operacja inwestycyjna posiadakompletną dokumentację, czyli: PROJEKT (obowiązkowy dokument obrazujący przygotowanie do realizacji zadania oraz koncepcję dotyczącą poszczególnych robót np. budowlanych, modernizacyjnych, wyposażenia w maszyny i urządzenia, i in.) oraz KOSZTORYS (jeśli dotyczy robót budowlanych) lub OFERTY CENOWE (jeśli dotyczy zakupu maszyn i urządzeń), a także POZWOLENIE na budowę lub ZGŁOSZENIE robót budowlanych (jeśli są wymagane)
2. Operacja nieiwestycyjna posiada kompletną dokumentację, czyli: KONCEPCJĘ (plan realizacji zadania poparty odpowiednimi dokumentami, np. umowy, deklaracje uczestnictwa, porozumienia, dzięki którym możliwe jest wiarygodne potwierdzenie zakładanych rezultatów) oraz udokumentowane ROZPOZNANIE CENOWE (co najmniej dwie oferty cenowe dla każdego przedmiotu zakupu lub usługi)

~~Projekt „twardy” posiada KOMPLETNĄ DOKUMENTACJĘ, czyli: projekt, np. budowlany, zagospodarowania, funkcjonalny (dokument obrazujący koncepcję dotyczącą poszczególnych robót, np. budowlanych, remontowych, wyposażenia pomieszczeń w maszyny i urządzenia), kosztorys (jeśli dotyczy robót budowlanych) LUB oferty cenowe (jeśli dotyczy zakupu maszyn i urządzeń), a także pozwolenie na budowę LUB zgłoszenie robót budowlanych (jeśli są wymagane) LUB Projekt „miękki” posiada OPRACOWANĄ KONCEPCJĘ (plan realizacji operacji poparty odpowiednimi dokumentami, np. umowy, deklaracje uczestnictwa, porozumienia, dzięki którym możliwe jest wiarygodne potwierdzenie zakładanych rezultatów) oraz udokumentowane rozpoznanie cenowe (co najmniej dwie oferty cenowe dla każdego przedmiotu zakupu lub usługi)~~ |
| **Wybrana operacja musi uzyskać co najmniej 50% wszystkich możliwych do zdobycia punktów****KRYTERIUM STRATEGICZNE PIERWSZE: „Wsparcie osób ze zidentyfikowanych w LSR grup defaworyzowanych”****KRYTERIUM STRATEGICZNE DRUGIE: „Innowacyjność”** |

|  |
| --- |
| **KRYTERIA WYBORU OPERACJI GRANTOBIORCÓW w ramach poddziałania****„Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020****- KRYTERIA PREMIUJĄCE (do użycia - zgodnie ze wskazanym za pomocą numeru przedsięwzięciem tożsamym z zaznaczonym na karcie oceny zgodności z LSR)** |
| **L.p.** | **Nazwa Kryterium** | **Opis** | **Punktacja** | **Uzasadnienie, uwagi** | **Numer przedsięwzięcia** |
| 1 | Działalność na rzecz społeczności lokalnej w ramach LGD | Preferowane są wnioski beneficjentów będących partnerami LGD „Na Śliwkowym Szlaku”, co rozumie się przez podmiot/osobę, która jest zaangażowana w działania LGD minimum na przestrzeni ostatniego roku, co zostało udokumentowane. | 0 | Wnioskodawca nie jest partnerem LGD "Na Śliwkowym Szlaku" w rozumieniu zaangażowania w działania LGD w okresie co najmniej roku przed złożeniem wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie dokumentacji Biura LGD oraz przedstawionych dokumentów wnioskodawcy dotyczących zaangażowania w działania LGD (np. dokumentacja zdjęciowa) | 1.1.1.1.1.2.1.2.2.1.3.1. |
| 2 | Wnioskodawca jest partnerem LGD "Na Śliwkowym Szlaku" w rozumieniu zaangażowania w działania LGD w okresie co najmniej roku przed złożeniem wniosku i dostarczył odpowiednie dokumenty potwierdzające |
| 2 | Zintegrowanie lokalnych podmiotów/zasobów | Preferowane są operacje integrujące minimum dwa podmioty lub zasoby lokalne z terenu LSR (zasoby/podmioty lokalne to elementy środowiska stanowiące wartość dla danego obszaru i umożliwiające jego rozwój, m.in. historia, tradycja, kultura, przyroda, infrastruktura turystyczna, lokalne produkty i usługi, zespoły i twórcy ludowi, lokalni liderzy) | 0 | Operacja nie przewiduje zintegrowania lokalnych podmiotów/zasobów | Poprzez integrację lokalnych podmiotów/zasobów należy rozumieć: w przypadku podmiotów współpracę w realizacji projektu z innymi podmiotami z terenu LSR; w przypadku zasobów wykorzystanie w działaniach projektowych ~~(np. w promocji)~~ znajdując~~ego~~ych się na terenie LSR zasob~~u~~ów (np. w ramach projektu promocja przynajmniej dwóch zabytków). Kryterium weryfikowane na podstawie dołączonej do wniosku podpisanej przez wszystkich partnerów projektu umowy partnerskiej (załącznik nr 1 do KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI GRANTOBIORCÓW - KRYTERIA PREMIUJĄCE), w której konkretnie określono działania oraz koszty (spójne z opisem i planem finansowym operacji zawartym we wniosku) w zakresie integracji lokalnych zasobów/podmiotów, a także okres współpracy, sposób ujęcia trwałości oraz uzasadnienie z celem i zakresem operacji. | 1.1.1.1.1.2.1.2.2.1.3.1. |
| 2 | Operacja przewiduje zintegrowanie co najmniej dwóch podmiotów lub zasobów lokalnych ze wskazanych dziedzin |
| 3 | Operacja przewiduje zintegrowanie co najmniej dwóch podmiotów oraz co najmniej dwóch zasobów lokalnych ze wskazanych dziedzin |
| 3 | Trwałość partnerstwa | Preferowane są operacje, w których zawiązane partnerstwo będzie miało charakter dłuższy niż czas realizacji projektu | 0 | Operacja nie zakłada efektu nawiązania lub rozwoju partnerstwa dłuższego niż wskazany w ramach realizacji projektu | Kryterium weryfikowane na podstawie opisu ujętego we wniosku oraz na podstawie porozumienia o współpracy (załącznik nr 2 do KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI GRANTOBIORCÓW - KRYTERIA PREMIUJĄCE)w którym ujęto przewidywany długofalowy efekt na rzecz celu w jakim partnerstwo powołano. Porozumienie zawiera: - nazwy podmiotów podejmujących współpracę; - zakres współpracy w ramach realizacji celu działania wraz ze wskazaniem odpowiadającego mu zadania w planie finansowym (należy wskazać jakich kosztów ujętych we wniosku dotyczy partnerstwo); - plan działania oraz harmonogram realizacji współpracy;- podpisy podmiotów zawierających porozumienie. Niniejszy załącznik składany wraz z wnioskiem stanowić będzie załącznik do umowy grantowej.  | 1.1.1.1.1.2.1.2.2.1.3.1. |
| 3 | Operacja zakłada i konkretnie określa długofalowy efekt nawiązania lub rozwoju partnerstwa w trakcie i po zakończeniu realizacji projektu |
| 4 | Podniesienie kompetencji społeczności lokalnej | Preferowane są operacje wpływające na zwiększenie kompetencji społeczności lokalnej | 0 | Operacja nie przyczynia się w sposób bezpośredni do zwiększenia kompetencji społeczności lokalnej | Kryterium weryfikowane na podstawie opisu projektu. W opisie należy wskazać, czy i w jaki sposób operacja wpłynie na zwiększenie kompetencji społeczności lokalnej, w tym przedstawicieli grup defaworyzowanych | 1.1.1.1.1.2.1.2.2.1.3.1. |
| 2 | Operacja przyczynia się w sposób bezpośredni do zwiększenia kompetencji społeczności lokalnej, w tym osób reprezentujących grupy defaworyzowane zidentyfikowane w LSR |
| 5 | Promocja obszaru Śliwkowego Szlaku | Preferowane są projekty, których działania przyczyniają się do trwałej promocji obszaru i marki Śliwkowego Szlaku | 0 | Operacja nie przewiduje działań promocyjnych | Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku oraz biznesplanie ~~opisu oraz planu finansowego operacji zawartych we wniosku.~~ Należy konkretnie określić działania oraz koszty w zakresie promocji obszaru LGD oraz wykorzystania marki ŚLIWKOWY SZLAK (dla każdego działania osobno) ~~Śliwkowego Szlaku~~, a także sposób ujęcia trwałości promocji i uzasadnieni~~a~~e z celem i zakresem operacji. | 1.1.1.1.1.2.1.2.2.1.3.1. |
| 1 | Operacja przewiduje działania promocyjne w zakresie PROMOCJI OBSZARU LGD |
| 4 | Operacja przewiduje działania promocyjne w zakresie PROMOCJI OBSZARU LGD oraz WYKORZYSTANIA MARKI ŚLIWKOWY SZLAK ~~wpisujące się w Plan tworzenia Marki Śliwkowego Szlaku udostępniony przez LGD~~ |
| ~~6~~ | ~~Wykorzystanie efektów wdrażania LSR w okresie programowania 2007-2013 na obszarze LGD~~ | ~~Preferowane są operacje, które korzystają z efektów wdrażania LSR w okresie programowania 2007-2013 na obszarze LGD i wykazują ich powiązanie z celem operacji, co rozumiane jest poprzez bezpośrednie wykorzystanie wskaźników produktu realizowanych w okresie 2007-2013~~ ~~Katalog operacji zrealizowanych w okresie 2007-2013 na obszarze LGD "Na Śliwkowym Szlaku" oraz LGD Korzenna (wraz z produktami) udostępniony jest na stronie internetowej Stowarzyszenia „Na Śliwkowym Szlaku”~~  | ~~0~~ | ~~Operacja nie wykorzystuje efektów wdrażania LSR z okresu programowania 2007-2013~~ | ~~Kryterium weryfikowane na podstawie informacji ujętych we wniosku oraz dokumentów LGD~~ *~~(Katalog operacji zrealizowanych w okresie 2007-2013~~*~~). Za efekt wdrażania LSR uznaje się w tym wypadku produkty powstałe w ramach realizacji projektów dofinansowanych w ramach PROW 2007-2013 na obszarze LGD "Na Śliwkowym Szlaku" oraz LGD Korzenna. Wymagane jest aby wykorzystany efekt wdrażania w okresie 2007-2013 był powiązany z celem realizowanej operacji.~~~~W celu spełnienia kryterium należy przedstawić kompletny załącznik nr 3 do KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI GRANTOBIORCÓW - KRYTERIA PREMIUJĄCE~~~~(~~*~~Oświadczenie o wykorzystaniu efektów wdrażania LSR w okresie programowania 2007-2013 na obszarze LGD),~~* ~~które będzie zawierało wskazanie wykorzystanego efektu wdrażania i opis jego powiązania z celem realizowanej operacji oraz koszty związane z jego wykorzystaniem w ramach realizacji celu operacji ujęte w planie finansowym całej operacji zawartym we wniosku o przyznanie pomocy.~~ | ~~1.2.2.~~~~1.3.1.~~ |
| ~~2~~ | ~~Operacja wykorzystuje przynajmniej jeden z efektów wdrażania LSR z okresu programowania 2007-2013 i wykazuje jego powiązanie z celem operacji.~~ |
| ~~7~~6 | Promocja zdrowia | Preferowane będą projekty uwzględniające prozdrowotny charakter realizowanych działań (sport, zdrowe odżywianie, żywność wysokiej jakości) | 0 | Brak prozdrowotnych działań | Informacja ujęta we wniosku. Wymagany szczegółowy opis sposobu wykorzystania w projekcie prozdrowotnych działań. | 1.1.1.1.1.2.1.2.2.1.3.1 |
| 2 | Uwzględnienie w projekcie prozdrowotnych działań |
| 7 | Czas realizacji operacji | Preferowane będą projekty, których czas realizacji od podpisania umowy będzie krótszy niż 6 miesięcy | 0 | Planowany czas realizacji powyżej 6 miesięcy | Kryterium weryfikowane na podstawie harmonogramu zawartego we wniosku oraz planowanego terminu zakończenia operacji | 1.1.1.1.1.2.1.2.2.1.3.1 |
| 1 | Planowany czas realizacji od 3 miesięcy do 6 miesięcy |
| 2 | Planowany czas realizacji do 3 miesięcy |

Załącznik nr 1 do Kryteriów wyboru operacji grantobiorców - Kryteria premiujące

Umowa partnerska

(w ramach kryterium Zintegrowanie lokalnych podmiotów/zasobów)

zawarta pomiędzy

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(Dane wnioskodawcy)

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(Dane podmiotu I i/lub Opis zasobu I)

oraz

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(Dane podmiotu II i/lub Opis zasobu II)

Obejmująca:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

opis działania oraz kosztów (spójnych z opisem i planem finansowym operacji zawartym we wniosku o przyznanie pomocy) w zakresie integracji lokalnych zasobów/podmiotów, opis sposobu ujęcia trwałości oraz uzasadnienie z celem i zakresem operacji

Zadania przewidziane w ramach realizacji umowy partnerskiej zrealizowane zostaną…………………………………………………………………………………………(należy podać planowany czas realizacji współpracy).

…………………………………………………. ………………………………………………………

 Data, podpis Wnioskodawcy Data, podpis Podmiotu I\*

 ………………………………………………………..

 Data, podpis Podmiotu II\*

\* - podpis Podmiotu nie jest wymagany w przypadku integracji lokalnych zasobów

 Załącznik nr 2 do Kryteriów wyboru operacji grantobiorców – Kryteria premiujące

Porozumienie

(w ramach kryterium Trwałość partnerstwa)

zawarte pomiędzy

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(Dane wnioskodawcy)

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(Dane partnera)

Obejmujące:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

zakres współpracy w ramach realizacji celu działania wraz ze wskazaniem odpowiadającego mu zadania w planie finansowym (należy wskazać jakich kosztów ujętych we wniosku dotyczy partnerstwo) oraz opisem przewidywanego długofalowego efektu na rzecz celu w jakim partnerstwo powołano

Współpraca będzie realizowana w oparciu o poniższy plan działania oraz harmonogram realizacji współpracy:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...(plan działania oraz harmonogram realizacji współpracy)

…………………………………………………. ………………………………………………………

 Data, podpis Wnioskodawcy Data, podpis Partnera

\* - niniejszy załącznik stanowić będzie załącznik do umowy grantowej

Załącznik nr 3 do Kryteriów wyboru operacji grantobiorców - kryteria premiujące

Oświadczenie o wykorzystaniu efektów wdrażania LSR w okresie programowania 2007-2013 na obszarze LGD Stowarzyszenie „Na Śliwkowym Szlaku” oraz LGD Korzenna

*Ja niżej podpisany/a ……………………………………………………………………………reprezentujący/a …………………………………………………………………………. (nazwa i siedziba podmiotu jeśli dotyczy), oświadczam, iż w ramach realizacji operacji pt. ……………………………………………………………………………………………………………………………..(tytuł projektu), będę korzystał/a z efektu wdrażania LSR w okresie programowania 2007-2013 na obszarze LGD Stowarzyszenie „Na Śliwkowym Szlaku” oraz LGD Korzenna w następujący sposób: …………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...*(wskazanie wykorzystanego efektu wdrażania i opis jego powiązania z celem realizowanej operacji oraz koszty związane z jego wykorzystaniem w ramach realizacji celu operacji ujęte w planie finansowym całej operacji zawartym we wniosku o przyznanie pomocy).

……………………………………………………..

 (data, podpis Wnioskodawcy)